二连浩特市事业单位登记管理局关于2024年事业单位“双随机、一公开”抽查

结果公示

为加强事业单位法人事中事后监管工作，规范行政执法行为，全面推进监督检查随机抽查机制，根据中央编办《事业单位法人公示信息抽查办法（试行）》（《中央编办发[2015]131号》）和《关于加强和创新事业单位法人登记监管工作的通知》（中央编办发[2016]81号）精神，我市事业单位登记管理局从10月底开始在全市范围内开展2024年度事业单位法人 “双随机、一公开”监管抽查工作。共抽取执法检查人员3名，按照10%的比例抽取8家事业单位（二连浩特市发展改革服务中心、二连浩特市格日勒敖都苏木综合行政执法队、二连浩特市土地储备中心、二连浩特市福利彩票销售服务中心、二连浩特市疾病预防控制中心、二连浩特市环境卫生服务中心、二连浩特市人民政府驻呼和浩特联络处、二连浩特市人社局综合服务保障中心）。

现将实地核查结果公示如下：（附后）

二连浩特市事业单位登记管理局

2024年11月26日

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称  （第一名称） | 二连浩特市发展改革服务中心 |
| 抽查人员 | 任燕、王伟星 |
| 回执情况 | 被抽查单位按规定时间提交回执 |
| 实地核查时间 | 2024年11月04日 |
| 抽查方式 | 实地核查 |
| 抽查内容 | 年度报告、登记事项、法人证书 |
| 是否公示 | 公示 |
| 抽查过程 | 1、利用事业单位网上登记系统随机抽取事业单位和执法人员。2、向被抽查单位送达《事业单位法人公示信息抽查通知书》。3、执法人员依据抽查事项清单，对事业单位登记事项、年度报告和法人证书进行实地核查。4、现场填写《事业单位法人公示信息实地核查记录》，公布核查结果，并由事业单位法定代表人或委托代理人签字和单位盖章予以确认。 |
| 抽查结果 | 合格 |
| 抽查情况 | 1、公章、财务章名称与核准登记的名称一致；2、法人证书正副本无涂改、出租、出借行为；  3、事业单位法人证书正本未悬挂。 |
| 公示内容 | 1、回执单。2、《事业单位法人公示信息实地核查记录》。3、抽查过程、抽查结果。4、全过程留痕照片。 |
| 发现问题及处理建议 | 现场整改，将事业单位法人证书正本悬挂至醒目位置。 |
| 备注 | 无 |

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称  （第一名称） | 二连浩特市格日勒敖都苏木综合行政执法队 |
| 抽查人员 | 任燕、王伟星 |
| 回执情况 | 被抽查单位按规定时间提交回执 |
| 实地核查时间 | 2024年11月06日 |
| 抽查方式 | 实地核查 |
| 抽查内容 | 年度报告、登记事项、法人证书 |
| 是否公示 | 公示 |
| 抽查过程 | 1、利用事业单位网上登记系统随机抽取事业单位和执法人员。2、向被抽查单位送达《事业单位法人公示信息抽查通知书》。3、执法人员依据抽查事项清单，对事业单位登记事项、年度报告和法人证书进行实地核查。4、现场填写《事业单位法人公示信息实地核查记录》，公布核查结果，并由事业单位法定代表人或委托代理人签字和单位盖章予以确认。 |
| 抽查结果 | 合格 |
| 抽查情况 | 1、法人证书无涂改、出租、出借行为，悬挂于墙上；2、公章、财务章名称与核准登记的名称一致；3、无捐赠、资助情况。 |
| 公示内容 | 1、回执单。2、《事业单位法人公示信息实地核查记录》。3、抽查过程、抽查结果。4、全过程留痕照片。 |
| 发现问题及处理建议 | 无 |
| 备注 | 无 |

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称  （第一名称） | 二连浩特市土地储备中心 |
| 抽查人员 | 任燕、王伟星 |
| 回执情况 | 被抽查单位按规定时间提交回执 |
| 实地核查时间 | 2024年11月04日 |
| 抽查方式 | 实地核查 |
| 抽查内容 | 年度报告、登记事项、法人证书 |
| 是否公示 | 公示 |
| 抽查过程 | 1、利用事业单位网上登记系统随机抽取事业单位和执法人员。2、向被抽查单位送达《事业单位法人公示信息抽查通知书》。3、执法人员依据抽查事项清单，对事业单位登记事项、年度报告和法人证书进行实地核查。4、现场填写《事业单位法人公示信息实地核查记录》，公布核查结果，并由事业单位法定代表人或委托代理人签字和单位盖章予以确认。 |
| 抽查结果 | 合格 |
| 抽查情况 | 1、设立登记资料完善；2、正确使用公章，财务章，名称与核准登记的名称一致；3、法人证书正副本无涂改、出租、出借行为，并正确悬挂。 |
| 公示内容 | 1、回执单。2、《事业单位法人公示信息实地核查记录》。3、抽查过程、抽查结果。4、全过程留痕照片。 |
| 发现问题及处理建议 | 无 |
| 备注 | 无 |

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称  （第一名称） | 二连浩特市福利彩票销售服务中心 |
| 抽查人员 | 任燕、王伟星 |
| 回执情况 | 被抽查单位按规定时间提交回执 |
| 实地核查时间 | 2024年11月05日 |
| 抽查方式 | 实地核查 |
| 抽查内容 | 年度报告、登记事项、法人证书 |
| 是否公示 | 公示 |
| 抽查过程 | 1、利用事业单位网上登记系统随机抽取事业单位和执法人员。2、向被抽查单位送达《事业单位法人公示信息抽查通知书》。3、执法人员依据抽查事项清单，对事业单位登记事项、年度报告和法人证书进行实地核查。4、现场填写《事业单位法人公示信息实地核查记录》，公布核查结果，并由事业单位法定代表人或委托代理人签字和单位盖章予以确认。 |
| 抽查结果 | 合格 |
| 抽查情况 | 1、公章、财务章使用规范，名称与核准登记的名称一致；2、能正确使用法人证书正、副本，无涂改、出租、出借行为，正确悬挂于墙上。 |
| 公示内容 | 1、回执单。2、《事业单位法人公示信息实地核查记录》。3、抽查过程、抽查结果。4、全过程留痕照片。 |
| 发现问题及处理建议 | 无 |
| 备注 | 无 |
| 单位名称  （第一名称） | 二连浩特市疾病预防控制中心 |
| 抽查人员 | 任燕、王伟星 |
| 回执情况 | 被抽查单位按规定时间提交回执 |
| 实地核查时间 | 2024年11月05日 |
| 抽查方式 | 实地核查 |
| 抽查内容 | 年度报告、登记事项、法人证书 |
| 是否公示 | 公示 |
| 抽查过程 | 1、利用事业单位网上登记系统随机抽取事业单位和执法人员。2、向被抽查单位送达《事业单位法人公示信息抽查通知书》。3、执法人员依据抽查事项清单，对事业单位登记事项、年度报告和法人证书进行实地核查。4、现场填写《事业单位法人公示信息实地核查记录》，公布核查结果，并由事业单位法定代表人或委托代理人签字和单位盖章予以确认。 |
| 抽查结果 | 合格 |
| 抽查情况 | 1、法人证书正、副本无涂改、出租、出借，正确悬挂于墙上 ；2、公章、财务章使用规范，名称与核准登记的名称一致；3、无捐赠、资助情况。 |
| 公示内容 | 1、回执单。2、《事业单位法人公示信息实地核查记录》。3、抽查过程、抽查结果。4、全过程留痕照片。 |
| 发现问题及处理建议 | 无 |
| 备注 | 无 |

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称  （第一名称） | 二连浩特市环境卫生服务中心 |
| 抽查人员 | 任燕、王伟星 |
| 回执情况 | 被抽查单位按规定时间提交回执 |
| 实地核查时间 | 2024年11月06日 |
| 抽查方式 | 实地核查 |
| 抽查内容 | 年度报告、登记事项、法人证书 |
| 是否公示 | 公示 |
| 抽查过程 | 1、利用事业单位网上登记系统随机抽取事业单位和执法人员。2、向被抽查单位送达《事业单位法人公示信息抽查通知书》。3、执法人员依据抽查事项清单，对事业单位登记事项、年度报告和法人证书进行实地核查。4、现场填写《事业单位法人公示信息实地核查记录》，公布核查结果，并由事业单位法定代表人或委托代理人签字和单位盖章予以确认。 |
| 抽查结果 | 合格 |
| 抽查情况 | 1、能正确使用证书、公章、财务章，证书无涂改、出租、出借情况；2、无捐赠、资助情况；3、能按照核准登记的宗旨和业务范围对外开展业务活动。 |
| 公示内容 | 1、回执单。2、《事业单位法人公示信息实地核查记录》。3、抽查过程、抽查结果。4、全过程留痕照片。 |
| 发现问题及处理建议 | 无 |
| 备注 | 无 |
| 单位名称  （第一名称） | 二连浩特市人民政府驻呼和浩特联络处 |
| 抽查人员 | 任燕、王伟星 |
| 回执情况 | 被抽查单位按规定时间提交回执 |
| 实地核查时间 | 2024年10月31日 |
| 抽查方式 | 实地核查 |
| 抽查内容 | 年度报告、登记事项、法人证书 |
| 是否公示 | 公示 |
| 抽查过程 | 1、利用事业单位网上登记系统随机抽取事业单位和执法人员。2、向被抽查单位送达《事业单位法人公示信息抽查通知书》。3、执法人员依据抽查事项清单，对事业单位登记事项、年度报告和法人证书进行实地核查。4、现场填写《事业单位法人公示信息实地核查记录》，公布核查结果，并由事业单位法定代表人或委托代理人签字和单位盖章予以确认。 |
| 抽查结果 | 合格 |
| 抽查情况 | 1、公章、财务章正确使用，公章名称与核准登记的名称一致；2、法人证书悬挂于明显位置；3、按时限报送年度报告。 |
| 公示内容 | 1、回执单。2、《事业单位法人公示信息实地核查记录》。3、抽查过程、抽查结果。4、全过程留痕照片。 |
| 发现问题及处理建议 | 无 |
| 备注 | 无 |

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称  （第一名称） | 二连浩特市人社局综合服务保障中心 |
| 抽查人员 | 任燕、王伟星 |
| 回执情况 | 被抽查单位按规定时间提交回执 |
| 实地核查时间 | 2024年11月06日 |
| 抽查方式 | 实地核查 |
| 抽查内容 | 年度报告、登记事项、法人证书 |
| 是否公示 | 公示 |
| 抽查过程 | 1、利用事业单位网上登记系统随机抽取事业单位和执法人员。2、向被抽查单位送达《事业单位法人公示信息抽查通知书》。3、执法人员依据抽查事项清单，对事业单位登记事项、年度报告和法人证书进行实地核查。4、现场填写《事业单位法人公示信息实地核查记录》，公布核查结果，并由事业单位法定代表人或委托代理人签字和单位盖章予以确认。 |
| 抽查结果 | 合格 |
| 抽查情况 | 1、证书无涂改、出租、出借情况；2、公章、财务章名称与核准登记的名称一致；3、无捐赠、资助情况。 |
| 公示内容 | 1、回执单。2、《事业单位法人公示信息实地核查记录》。3、抽查过程、抽查结果。4、全过程留痕照片。 |
| 发现问题及处理建议 | 无 |
| 备注 | 无 |